



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Fondul Social European
Programul Capital Uman 2014-2020

POCU/1080/3/16/ Operațiune compozită OS 3.1, 3.4 – Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive în
corelare cu nevoile pieței muncii

Proiect: Hai să fim mai buni! - COD SMIS 157403

ASOCIAȚIA PAKIV ROMÂNIA

Nr. Întrg. 800/14.07.2023



**DOCUMENTATIA PENTRU OFERTANTI
PENTRU ACHIZITIA DE SERVICII DE CATERING**

Achizitor:	ASOCIAȚIA PAKIV ROMÂNIA
Titlul proiectului	„Hai să fim mai buni!” - POCU/1080/3/16/157403
Calitatea achizitorului în cadrul proiectului	Beneficiar

1. INFORMATII GENERALE

1.1. Achizitorul:

Denumire: ASOCIAȚIA PAKIV ROMÂNIA	
Adresa: Alba Iulia, str. Emil Racoviță, nr. 76, jud. Alba	
Persona de contact: Barbu Maria Loredana	Telefon: 0743904076
E-mail: pakiv_romania@yahoo.com	Adresa de internet: www.pakiv.ro

1.2.

a) Termen limită de depunere a ofertelor (data și ora):

b) Adresa unde se primesc ofertele:

Ofertele se depun cel târziu până la data de 26.07.2023, ora 17:00, la adresa achizitorului din Alba Iulia, Str. Emil Racoviță, nr. 76, județ Alba sau pe e-mail, la adresa pakiv_romania@yahoo.com.

Procedura de achiziție aplicată este achiziția competitivă conform prevederilor OMFE nr.1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Fondul Social European
Programul Capital Uman 2014-2020

POCU/1080/3/16/ Operațiune compozită OS 3.1, 3.4 – Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactice în corelare cu nevoile pieței muncii

Proiect: Hai să fim mai buni! - COD SMIS 157403

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE

1.1. Denumirea contractului de achiziție SERVICII DE CATERING		
2.2. Descrierea serviciilor ce vor fi achiziționate : Se vor presta servicii de catering in cadrul proiectului cu titlul „Hai să fim mai buni” - POCU/1080/3/16/157403, cofinanțat din Fondul Social European prin POCU. Descrierea completa a serviciilor se regăsește in Caietul de sarcini.		
2.3. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare.		
a) Lucrări	b) Produse	c) Servicii x
Principala locație a lucrării:	Principalul loc de livrare	Principalele locuri de prestare: Regiunea Centru (jud. Alba, jud. Sibiu)
Cod CPV _____	Cod CPV _____	Cod CPV 55520000-1
2.4. Durata contractului de achiziție : Contractul intra in vigoare la data semnării lui si este valabil pana la 31.12.2023.		
2.5. Valoarea estimata a contractului: 442.481,40 lei, fara TVA.		
2.6. Divizarea pe loturi Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>		

3 AVANTAJE TEHNICE SI FINANCIARE.

3.1. Cel mai bun raport calitate-preț <input checked="" type="checkbox"/>
--

DENUMIRE FACTOR EVALUARE, DESCRIERE, PONDERE

1.1. Prețul ofertei – Componenta financiară: 100% (100 de puncte),

Algoritm de calcul – Punctajul se acordă astfel:

a. Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 100 de puncte;

Se va întocmi în ordine descrescătoare a punctajelor respective clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj în urma aplicării algoritmului de calcul, se va solicita o noua ofertare pe componenta financiara.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Fondul Social European
Programul Capital Uman 2014-2020

POCU/1080/3/16/ Operațiune compozită OS 3 1, 3.4 – Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive în corelare cu nevoile pieței muncii

Proiect: Hai să fim mai buni! - COD SMIS 157403

În situația în care prin aplicarea acestui sistem nu se obține o departajare a ofertelor clasate pe locul 1, autoritatea contractantă va solicita respectivilor ofertanți reofertarea prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiară va fi depusă doar și numai în urma solicitării entității contractante.

3.2. GARANTIA DE PARTICIPARE

Solicitata Nesolicitata **X**

3.3. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Solicitata Nesolicitata **X**

4. PREZENTAREA OFERTEI

4.1. Limba de redactare a ofertei	Limba romana
4.2. Moneda în care este exprimat pretul contractului	Lei
4.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei	60 zile.
4.4. Modul de prezentare a ofertei	<p>Oferta, în original, trebuie tipărită sau scrisă cu cerneală neirradiabilă și va fi semnată de reprezentantul autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul în care aceasta este semnată de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire în acest sens.</p> <p>Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana autorizată să semneze oferta.</p> <p>Ofertantul va marca pe plic informațiile: numele și adresa ofertantului, numele și adresa Achizitorului, titlul contractului, termenul limită, mențiunea de a nu se deschide plicurile până la data anunțată.</p> <p>Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, Achizitorul nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.</p> <p>Notă:</p> <p><i>a. În cazul în care exista incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, Achizitorul își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente</i></p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Fondul Social European
Programul Capital Uman 2014-2020

POCU/1080/3/16/ Operațiune compozită OS 3.1, 3.4 – Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive în corelare cu nevoile pieței muncii

Proiect: Hai să fim mai buni! - COD SMIS 157403

care pot furniza informații în acest sens.

b. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse la o altă adresă decât cea stabilită în cadrul invitației de participare sau după expirarea datei pentru depunere vor fi respinse din cadrul procedurii și, după caz, se returnează nedeschise.

c. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale;

Împreună cu oferta se vor mai depune și următoarele documente:

1. Scrisoarea de înaintare – Formularul nr.1
2. Împuternicire legală – semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatul ofertei este altcineva decât administratorul/ reprezentantul legal al firmei. Prin împuternicire se va autoriza semnatul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului.

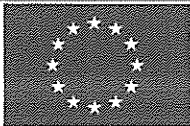
Reguli de comunicare și transmitere a datelor:

Achizitorul va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 2 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic, cu condiția transmiterii solicitării de clarificări în timp util de către operatorii economici. Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 1 zi înainte de data limită de depunere a ofertelor indicată în anunțul de participare.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor:

Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta prin fax/mail, acordând în acest sens un termen de răspuns de regulă de cel mult două zile lucrătoare. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări prin mail sau la sediul Achizitorului eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor.

Notă:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Fondul Social European

Programul Capital Uman 2014-2020

POCU/1080/3/16/ Operațiune compozită OS 3.1, 3.4 – îmbunătățirea nivelului de competente profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive în corelare cu nevoile pieței muncii

Proiect: Hai să fim mai buni! - COD SMIS 157403

	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Ofertanții au obligația de a analiza cu grijă documentația de atribuire și de a pregăti oferta conform tuturor instrucțiunilor, legislației în vigoare, prevederilor contractuale și caietului de sarcini conținute în această documentație;</i> 2. <i>Eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei. Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activități incomplete;</i> 3. <i>Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.</i> 4. <i>Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.</i> 5. <i>Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către Achizitor nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.</i> <p><i>Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".</i></p>
<p>4.5 Documente de calificare</p>	<p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte următoarele formulare:</p> <p>4.5.1 Declarație privind neîncadrarea în art.164 din Legea 98/2016. Se completează Formularul nr.2.</p> <p>4.5.2 Declarație privind neîncadrarea în art.165 din Legea 98/2016. Se completează Formularul nr.3.</p> <p>4.5.3 Declarație privind neîncadrarea în art.167 din Legea 98/2016. Se completează Formularul nr.4.</p> <p>4.5.4 Declarație privind neîncadrarea în situațiile de</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Fondul Social European

Programul Capital Uman 2014-2020

POCU/1080/3/16/ Operațiune compozită OS 3 1, 3.4 – Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactice în corelare cu nevoile pieței muncii

Proiect: Hai să fim mai buni! - COD SMIS 157403

conflict de interese, conform Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 66/2011. Se completează Formularul nr.5

Persoanele cu funcție de decizie din partea beneficiarului în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

Bumbu Ioan Gruia – Reprezentant legal;

Vătăjelu Anca – Persoana desemnata cu întocmirea și semnarea notei justificative de atribuire;

Barbu MARIA Loredana - Expert Achiziții.

4.5.5 Documente obligatorii:

- **Certificat constatator** emis de Oficiul National al Registrului Comerțului în conformitate cu prevederile Legii nr.26/1990 – în copie simpla, certificata „conform cu originalul” (emis cu cel mult o luna înainte de data depunerii ofertei);

- **Cazierul judiciar** al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutive;

- **Certificate constatatoare** care atesta lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării;

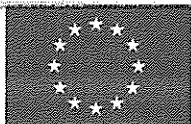
- **Certificat de atestare fiscală.**

Nota:

a. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC, iar ofertantul trebuie să fie autorizat să desfășoare activitățile aferente contractului.

b. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract.

c. Operatorii economici nerezidenți (străini): vor



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Fondul Social European

Programul Capital Uman 2014-2020

POCU/1080/3/16/ Operațiune compozită OS 3.1, 3.4 – Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive în corelare cu nevoile pieței muncii

Proiect: Hai să fim mai bunil - COD SMIS 157403

	<p><i>prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, in conformitate cu tara de origine/tara in care operatorul economic este stabilit.</i></p> <p>4.5.6 Operatorii economici vor prezenta autorizația sanitar veterinara si pentru siguranța alimentelor pentru activitatea de catering/restaurant cu livrare/alte activități de alimentație publica cu livrare, valabila, in copie simpla, certificata „conform cu originalul”.</p> <p>4.5.7 Operatorii economici vor prezenta autorizația sanitar veterinara pentru autovehiculele folosite in transportul hranei, valabila, in copie simpla, certificata „conform cu originalul”.</p>
<p>4.6. Oferta tehnica</p>	<p>Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în <i>Caietul de sarcini.</i></p> <p>Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.</p> <p>Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin:</p> <p>a) Un comentariu, articol cu articol privind toate specificațiile conținute în caietul de sarcini, prin intermediul cărora ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini, precum și o descriere a metodologiei de abordare, cu evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării tehnice.</p> <p>b) Declarația pe proprie răspundere din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind sănătatea si securitatea muncii care sunt în vigoare în România, precum si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului – Formularul nr.6. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național si se refera la condițiile privind sănătatea</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Fondul Social European

Programul Capital Uman 2014-2020

POCU/1080/3/16/ Operațiune compozită OS 3.1, 3.4 – Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive în corelare cu nevoile pieței muncii

Proiect: Hai să fim mai bunil - COD SMIS 157403

	<p>și securitatea muncii, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html.</p>
4.7. Experiența similară	<p>Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat în ultimul an servicii similare (servicii catering, servicii de livrare a mâncării la domiciliu, restaurant).</p> <p>Cifra de afaceri aferentă anului 2022 / obiect de activitate restaurant - catering este de min. 400.000 lei fără TVA.</p> <p>Recomandări / PV de prestare de min. 100.000 lei fără TVA din ultimele 12 luni</p>
4.8. Oferta financiară	<p>Oferta financiară va fi exprimată în lei, fără TVA, reprezentând prețul tuturor serviciilor oferite, completându-se Formularul nr.7.</p> <p>Oferta financiară se prezintă în scris, semnată de către reprezentantul legal al ofertantului sau persoana împuternicită de acesta să angajeze ofertantul în procesul de atribuire.</p>
4.9. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<ol style="list-style-type: none"> Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată Achizitorului până la data și ora deschiderii ofertelor. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta Achizitorului o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Achizitorul nu este răspunzător în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.
4.10. Comunicarea rezultatului procedurii	<p>Achizitorul va informa ofertanții participanți la procedura de atribuire asupra rezultatului procedurii în termen de maxim două zile de la întocmirea notei justificative de atribuire a contractului de achiziție. Informarea operatorilor economici se va face în scris utilizând unul din următoarele mijloace: fax, e-mail, servicii poștale, sub semnătura.</p>
4.11. Modalități de contestare a deciziei Achizitorului de atribuire a contractului de achiziție	<p>În situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura competitivă, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei. Consiliul Național de Soluționare a Contestărilor nu are competențe privind soluționarea contestațiilor în</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Fondul Social European
Programul Capital Uman 2014-2020

POCU/1080/3/16/ Operațiune compozită OS 3.1, 3.4 – Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive în corelare cu nevoile pieței muncii

Proiect: Hai să fim mai buni! - COD SMIS 157403

	<p>contextul derulării procedurii competitive conform prevederilor OMFE nr.1284/2016. Contestarea în instanța a modului în care s-a desfășurat procedura competitivă, nu împiedică Achizitorul de a semna contractul cu ofertantul desemnat câștigător.</p>
--	---

Întocmit

**Responsabil financiar,
Vătăjelu Anca**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Fondul Social European

Programul Capital Uman 2014-2020

POCU/1080/3/16/ Operațiune compozită OS 3.1, 3.4 – Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive în

corelare cu nevoile pieței muncii

Proiect: Hai să fim mai buni! - COD SMIS 157403

ASOCIATIA PAKIV ROMÂNIA

Nr. înreg. 801/14.07.2023

APROBAT
PREȘEDINTE
BUMBU IOAN GRUIA



CAIET DE SARCINI

Servicii de catering

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația prevăzută în procedura competitivă și constituie ansamblul cerințelor pe baza căruia ofertantul participant își va elabora oferta sa, în vederea încheierii contractului de achiziție având ca obiect prestarea serviciilor de catering.

Proiectul „Hai să fim mai buni!” - POCU/1080/3/16/157403 este implementat de către ASOCIATIA PAKIV, în parteneriat cu ASOCIATIA AS 2001.

Prevederile cuprinse în Caietul de Sarcini fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Cerințele precizate în Caietul de Sarcini sunt considerate ca fiind minimale. Orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de Sarcini.

SPECIFICATIILE TEHNICE

În cadrul activității A3. *Furnizarea programului de formare profesională pentru GT de proiect, respectiv subactivitatea S.A.3.1 Organizarea și implementarea programului formativ pentru îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale*, 103 de cursanți care vor participa la cursuri de formare profesională, începând cu luna iulie 2023, vor primi câte o porție pe zi de curs, timp de 90 de zile neconsecutive, totalizând un număr de 12.060 de porții.

O porție va consta din:

1. Felul I – supă/ciorbă/bors cu carne/pește – minim 300 ml;
2. Felul II – preparat de bază din carne sau pește de minim 350 gr, din care minim 150 gr carne sau pește și 200 gr garnitură;
3. Desert: prăjitură/plăcintă de casă de minim 80 gr sau un fruct;
4. Pâine – 100 gr;
5. Apa plată/minerală – 0.5 l/ pet.

Autoritatea contractantă are dreptul de a modifica cantitățile de servicii, respectiv numărul de porții, în raport cu numărul beneficiarilor prezenți fără modificarea tarifului (prețului).

Locul de livrare: Livrarea mesei se va face la locația indicată de beneficiar comunicat la începerea fiecărei grupă de curs (**Regiunea Centru; jud. Alba, jud. Sibiu**), ținând cont de programul de servire a mesei stabilit de către beneficiar.

Având în vedere că serviciile de catering vor putea fi prestate și simultan, prestatorul trebuie să prezinte minim 2 mijloace de transport autorizate sanitar veterinar.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Fondul Social European

Programul Capital Uman 2014-2020

POCU/1080/3/16/ Operațiune compozită OS 3.1, 3.4 – Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive în

corelare cu nevoile pieței muncii

Proiect: Hai să fim mai buni! - COD SMIS 157403

CONDITII PRIVIND IGIENA, LIVRAREA, RECEPTIA SI TRANSPORTUL

Cursurile se vor tine în principiu, de luni pana vineri, existând posibilitatea sa se desfășoare și în week-end, cu anunțarea prealabilă a prestatorului. Serviciile de catering aferente subactivității A3.1 vor fi prestate succesiv sau simultan, după stabilirea de către achizitor a orelor cursurilor de formare profesională.

Programul va putea fi modificat și adaptat, în mod corespunzător, în funcție de necesitățile proiectului și la cerința achizitorului. Spațiul de servire a mesei va fi asigurat de către achizitor iar caserolele și orice accesorii pentru servirea mesei, de către prestator.

Transportul pentru masa va fi asigurat de către prestator cu mijloacele sale de transport până la destinațiile indicate. Mijloacele de transport folosite la transportul alimentelor trebuie avizate de către organele/organismele de specialitate din subordinea Ministerului Sănătății.

Pe parcursul derulării contractului, prestatorul are obligația de a menține curate și în bună stare de întreținere și funcționare vehiculele utilizate pentru îndeplinirea contractului, astfel încât produsele să fie protejate împotriva contaminării și să permită igienizarea.

În cazul în care vor apărea modificări în calendarul furnizării serviciilor de catering, respectiv modificări cu privire la data, numărul de persoane pentru care se vor presta servicii de catering, acestea vor fi anunțate cu minim 12 de ore înaintea datei prestării serviciilor, fără ca aceste modificări să atragă penalizări sau obligația beneficiarului de a plăti mai multe porții decât au fost efectiv utilizate de către beneficiar

În cazul în care vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, persoana desemnată cu recepția hranei, are dreptul să sisteze distribuția hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu alta / altele corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de maxim 2 (două) ore de la primirea notificării. Cantitățile constatate lipsă în urma verificărilor efectuate vor fi deduse din facturi. În situația în care prestatorul nu remediază deficiențele constatate de către autoritatea contractantă, se aduce la cunoștință în scris prestatorului termenul limită de remediere, iar în caz contrar se declanșează procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din aceasta.

Prestatorul trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agro-alimentare și pentru prepararea și transportul hranei și ustensile sigilate.

Hrana trebuie ambalată în recipient de unică folosință, închise ermetic, în conformitate cu standardele de calitate în vigoare, respectiv caserole, boluri, cupe, pahare etc. Recipientele menționate, folosite la livrarea hranei, vor trebui să mențină atât temperatura cât și proprietățile organoleptice ale acesteia și vor fi supuse dezinfectiei conform normelor epidemiologice în vigoare.

Fiecare persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține igiena personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat. Personalul care lucrează la prepararea hranei trebuie să respecte regulile igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare.

Calitatea produselor alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele lactate – unt, brânzeturi trebuie să respecte prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A1/1997 – Brânzeturi cu pastă opărită – cașcaval.

Documentele care vor însoți livrarea/distribuția hranei la locul de prestare a serviciilor sunt **AVIZUL DE EXPEDIȚIE ȘI DECLARAȚIA DE CONFOMITATE**.

Răspunderea și riscurile pentru hrana expediată pe timpul transportului, aparțin prestatorului precum și calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Fondul Social European
Programul Capital Uman 2014-2020

POCU/1080/3/16/ Operațiune compozită OS 3.1, 3.4 – Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive în corelare cu nevoile pieței muncii

Proiect: Hai să fim mai buni! - COD SMIS 157403

CONDITII DE FACTURARE SI PLATA.

Plata facturii se va face după întocmirea ”Procesului verbal lunar de recepție” semnat de către prestator și de către beneficiar.

Termenul de plată: efectuarea plății se va realiza în termen de 30 de zile de la acceptarea la plată a facturii emise de către prestator, pentru fiecare comandă livrată și recepționată.

Modalitatea de plată: se va face prin virament, în contul ofertantului, care va fi indicat în contractul de prestări servicii de catering sub formă de masă caldă, în baza facturii emise de către prestator pentru comenzile livrate și recepționate.

Condiții de plată: plata facturii se va face după întocmirea ”Procesului verbal lunar de recepție” semnat de către prestator și reprezentantul beneficiarului realizat în baza centralizării avizelor de expediție, în vederea efectuării plății.

Achizitorul își rezervă dreptul de a nu comanda întreaga cantitate de servicii de catering, aceasta depinzând exclusiv de activitățile derulate în cadrul proiectului implementat.

CONSIDERATII GENERALE:

Prezentul caiet de sarcini conține indicații privind regulile de baza care trebuie respectate de potențialii ofertanți la momentul întocmirii ofertei tehnice. Cerințele impuse prin caietul de sarcini au caracter minimal și obligatoriu. Orice oferta prezentată care conține elemente suplimentare față de cele solicitate prin caietul de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care asigură un nivel superior cerințelor minimale. Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate neconforme.

Întocmit

Responsabil financiar,

Vătăjelu Anca